

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой  
*административного и административного процессуального права*



*проф. Ю.Н. Старилов*  
25.05.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.11 Проблемы развития административного и административного**  
**процессуального права: обновление институтов правовой защиты**

**1. Код и наименование направления подготовки:**

40.04.01 Юриспруденция

**2. Профиль подготовки:**

Юридическая защита в административном и административном процессуальном праве

**3. Квалификация выпускника:**

магистр

**4. Форма обучения:**

очная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:**

кафедра административного и административного процессуального права

**6. Составители программы:**

Профессор кафедры административного и административного процессуального права,  
д.ю.н. О.С. Рогачева

**7. Рекомендована:**

Научной-методический совет юридического факультета, протокол № 8 от 25.05.2023 г.

**8. Учебный год: 2024/2025**

**Семестр: 4-й семестр**

## 9. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины является получение систематизированных теоретических знаний о понятии доказательств, и видах доказательств, их классификации; о принципах и методах процессуального доказывания способами, методах и формах осуществления юридической защиты при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий.

Задачи - выработать у студентов навыки оценки доказательств и условий их предоставления.

## 10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений, блока Б1.

## 11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.2	Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	знать: административное законодательство; уметь: анализировать, толковать, применять положения нормативно-правовых актов, регулирующих механизм разрешения публично-правовых споров; владеть: навыками применения процессуального законодательства и составления процессуальных документов с учетом правовых целей, преследуемых сторонами; разрешения правовых проблем и коллизий, возникающих между участниками судопроизводства.
ПК-3	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты и принимать квалифицированные юридические решения в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-3.1 ПК-3.3	Юридически правильно толкует нормативные правовые акты  Составляет обоснованные и мотивированные юридические документы	знать: административное законодательство; уметь: анализировать, толковать, применять положения нормативно-правовых актов, регулирующих механизм разрешения публично-правовых споров; владеть: навыками применения процессуального законодательства и составления процессуальных документов с учетом правовых целей, преследуемых сторонами; разрешения правовых проблем и коллизий, возникающих между участниками судопроизводства.

## 12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. — 3/108.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

## 13. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость
--------------------	--------------

		Всего	По семестрам	
			4 семестр	
Аудиторные занятия		26	26	
в том числе:	лекции			
	практические	26	26	
	лабораторные			
Самостоятельная работа		46	46	
в том числе: курсовая работа (проект)				
Форма промежуточной аттестации (экзамен – 36 час.)		36	36	
Итого:		108	108	

### 13.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК*
<b>1. Лекции</b>			
<b>2. Практические занятия</b>			
2.1	Актуальные проблемы административного права и института органов исполнительной власти		
2.2	Актуальные проблемы публичного права	<p>Формирование в России публичного служебного права. Государственная служба и служебное право: соотношение и развитие. Структура государственно-служебных правоотношений. Соотношение публичного служебного права и трудового права.</p> <p>Система (виды) государственной службы в Российской Федерации: проблемы законодательного установления и развития административного законодательства.</p> <p>Государственная служба иных видов. Федеральная государственная служба, связанная с правоохранительной деятельностью: понятие, основные признаки, принципы, правовые источники, организация и функционирование.</p> <p>Принципы построения и функционирования системы государственной службы: понятие и виды.</p> <p>Проблемы соблюдения принципов государственной службы.</p> <p>Проблемы реализации административно-правового статуса государственных гражданских служащих.</p> <p>Государственные гарантии на гражданской службе.</p> <p>Конфликт интересов на государственной службе: содержание, проблемы законодательного установления и практического урегулирования.</p> <p>Современные проблемы прохождения гражданской службы.</p> <p>Дисциплинарная ответственность гражданских служащих: понятие, основание, дисциплинарные взыскания; проблемы применения дисциплинарных взысканий. Дисциплинарное производство в публичном служебном праве.</p> <p>Должностное лицо: понятие и административно-правовой статус. (Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 19 от 16 октября 2009 года «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий»).</p>	

2.3.	Актуальные проблемы института ПАУ	<p>Правовые акты управления (административно-правовые акты): понятие, признаки и юридическое значение. Юридическая сила правового акта управления и презумпция его законности.</p> <p>Административные процедуры: понятие, назначение, содержание и принципы.</p> <p>Административные процедуры: проблемы законотворческой деятельности в Российской Федерации по нормативному установлению административных процедур.</p> <p>Принципы административных процедур: понятие, виды и их значение для обеспечения юридической защиты прав, свобод и законных интересов граждан, а также для повышения эффективности публичного управления.</p> <p>Усмотрение и оценочные понятия в административном праве.</p> <p>Действие правовых актов управления. Порядок принятия, вступления в силу, опубликования, прекращения действия. Обжалование, отмена, приостановление и изменение правовых актов управления. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (ФЗ от 17 июля 2009 г. № 172 – ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»).</p> <p>Понятие административно-правового договора и его публично-правовая природа. Виды административных договоров. Основные направления развития института административного договора.</p>	
2.4.	Актуальные проблемы административно-деликтного права	<p>Проблемы развития административно-деликтного права в России.</p> <p>Установление и применение административной ответственности: главные проблемы развития современной теории и законодательства.</p> <p>Административные наказания: понятие, цели, система и виды. Основные и дополнительные наказания. Новые подходы к пересмотру видов административных наказаний.</p> <p>Назначение административного наказания: общие правила; давность привлечения к административной ответственности; возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненного административным правонарушением. Проблемы применения отдельных видов административных наказаний.</p> <p>Разработка нового законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях. Проекты кодексов об административной ответственности.</p> <p>Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса: понятие и система. Структура административного процесса. Субъекты административного процесса. Стадии административного процесса. Обеспечение законности в административном процессе. Понятие и виды административно-процессуальных производств. Административно-процессуальное право: предмет, метод и задачи. Источники</p>	

		<p>административно-процессуального права. Система административно-процессуального права. Административно-процессуальные нормы в системе норм права.</p> <p>Подведомственность дел об административных правонарушениях: понятие, значение и виды.</p> <p>Проблемные вопросы рассмотрения дел об административных правонарушениях судьями, уполномоченными органами и должностными лицами.</p> <p>Доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях. Предмет доказывания. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях: понятие, виды и оценка.</p> <p>Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: значение, виды и содержание.</p> <p>Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении.</p> <p>Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.</p>	
2.5.	Способы обеспечения законности в системе публичного управления	<p>Законность в системе организации и осуществления исполнительной власти (государственного управления): понятие, содержание и способы обеспечения. Соотношение контроля и надзора, осуществляемых в сфере государственного управления.</p> <p>Государственный контроль: понятие, виды и методы. Принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля (ФЗ от 26 декабря 2008 г. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»).</p> <p>Понятие и виды контроля в сфере функционирования исполнительной власти. Внешний контроль. Президентский контроль (контрольные полномочия Президента Российской Федерации). Парламентский контроль (контрольные полномочия органов законодательной (представительной) власти). Судебный контроль за законностью осуществления исполнительной власти. Общественный контроль. Обращения граждан как способ осуществления контрольной деятельности.</p> <p>Судебный контроль в сфере организации и функционирования публичного управления. Судебный порядок рассмотрения дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих, нарушающих права и свободы граждан Контроль Конституционного Суда РФ, конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации, судов общей юрисдикции и арбитражных судов РФ.</p>	
2.6.	Актуальные проблемы административного судопроизводства	<p>Основные положения административной реформы в Российской Федерации в период 2003-2008 годов. Формирование надлежащего государственного</p>	

		<p>управления. Воздействие результатов административной реформы на формирование российского административного и административного процессуального права.</p> <p>Модернизация исполнительной власти в Российской Федерации: основные направления, правовые формы и результаты.</p> <p>Современные проблемы соотношения административного права, публичного права и частного права.</p> <p>Сфера административных и иных публичных правоотношений: содержание, система, законодательство; материально– и процессуально-правовое регулирование.</p> <p>Дискуссия о сложно-структурированном предмете административного права.</p> <p>Новые подходы к пониманию сущности и структуры современного административного права (реформа административного права и его системы).</p> <p>Методы административного права: современное понимание, виды, особенности применения.</p> <p>Основные проблемы российской науки административного права.</p> <p>Источники административного и административного процессуального права: традиционные вопросы и новые подходы к классификации.</p> <p>Кодификация административного и административного процессуального права.</p> <p>Систематизация административного и административного процессуального законодательства.</p> <p>Нормы административного и административного процессуального права: понятие, содержание, виды. Современные проблемы реализации, действия и толкование административно-правовых норм.</p> <p>Органы исполнительной власти в Российской Федерации: формирование система и структура; установление и соблюдение принципов организации и функционирования.</p> <p>Актуальные вопросы порядка формирования системы и структуры федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации.</p> <p>Административная реформа и система федеральных органов исполнительной власти.</p> <p>Административный регламент федерального органа исполнительной власти по исполнению государственной функции. Административный регламент федерального органа исполнительной власти по предоставлению государственной услуги.</p> <p>Административные регламенты и административные процедуры: юридическое значение, соотношение и различное предназначение в системе публичного управления.</p> <p>Административная юстиция в Российской Федерации: понятие, значение, место в системе административного права, юридическая характеристика. Административная юстиция и административное судопроизводство.</p> <p>Противодействие коррупции в Российской Федерации: правовая основа; основные принципы противодействия коррупции; основные направления деятельности государственных</p>	
--	--	--	--

		<p>органов по повышению эффективности противодействия коррупции; обязанность государственных и муниципальных служащих представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: урегулирование конфликта интересов на государственной и муниципальной службе (ФЗ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; ФЗ от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»).</p> <p>Обеспечение доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления (ФЗ от 9 февраля 2009 года «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»).</p> <p>Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации 2015 г.: предмет регулирования и структура.</p> <p>Административное судопроизводство: законодательство, задачи, административная процессуальная правоспособность и дееспособность.</p> <p>Право на обращение в суд с административным иском с заявлением.</p> <p>Принципы административного судопроизводства.</p> <p>Подведомственность и подсудность административных дел судам.</p> <p>Лица, участвующие в административном деле, и их административно-процессуальный статус. Стороны и прокурор.</p> <p>Доказательства по административному делу и доказывание.</p> <p>Стадии административного судопроизводства.</p>	
--	--	--	--

### 13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (количество часов)				
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1.	Актуальные проблемы административного права и института органов исполнительной власти		4		8	12
2.	Актуальные проблемы публичного служебного права		4		7	11
3.	Актуальные проблемы института ПАУ		4		8	12
4.	Актуальные проблемы административно-деликтного права		4		8	12
5.	Способы обеспечения законности в системе публичного управления		4		7	11
6.	Актуальные проблемы административного судопроизводства		4		8	12
	Экзамен					36
	Итого:		26		46	108

#### 14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

Самостоятельная работа обучающегося при изучении дисциплины должна включать в себя освоение материала на основе анализа необходимых нормативно-правовых актов, основной учебной литературы учебного курса, дополнительной литературы, а также материалов практических занятий. Закрепление теоретического материала должно осуществляться посредством решения практических задач. При освоении отдельных тем учебного курса в целях развития практических навыков и умений рекомендуются выступления с докладами и сообщениями. Организация самостоятельной работы обучающегося должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний. Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа обучающегося призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины.

**15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины** (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

##### а) основная литература

№ п/п	Название
1	Алехин, А. П. Административное право России. Общая часть : учебник / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий ; отв. ред. А. П. Алехин ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра административного права. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Зерцало-М, 2018. – 480 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573963">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573963</a> ). – ISBN 978-5-94373-420-5. – Текст : электронный.
2	Алехин, А. П. Административное право России. Особенная часть : учебник / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий ; отв. ред. А. П. Алехин ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра административного права. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Зерцало-М, 2018. – 272 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573971">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573971</a> – ISBN 978-5-94373-421-2. – Текст : электронный.
3	Мазурин, С. Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. : [16+] / С. Ф. Мазурин. – Москва : Прометей, 2017. – Том 2. – 464 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483216">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483216</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-906879-46-2. – Текст : электронный.
4	Мазурин, С. Ф. Административное право : учебник : в 2-х т. : [16+] / С. Ф. Мазурин. – Москва : Прометей, 2017. – Том 1. – 547 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483214">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483214</a> – ISBN 978-5-906879-45-5. – Текст : электронный.
5	Общее административное право : учебник : [для обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в образовательных организациях высшего образования по направлениям подготовки 40.03.01 - Юриспруденция, 40.04.01 - Юриспруденция] : в 2 ч. / [Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Ю.Н. Старилова] .— 2-е изд., пересм. и доп. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016-2017 .— ISBN 978-5-9273-2253-4. Ч. 1 .— 2016 .— 759 с
6	Общее административное право : учебник : [для обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в образовательных организациях высшего образования по направлениям подготовки 40.03.01 - Юриспруденция, 40.04.01 - Юриспруденция] : в 2 ч. / [Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Ю.Н. Старилова] .— 2-е изд., пересм. и доп. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016-2017 .— ISBN 978-5-9273-2253-4.
7	Ч. 2: Административно-деликтное право (КоАП РФ); Административное судопроизводство (КАС РФ) / [В.В. Гриценко и др.] .— 2017 .— 820, [1] с. — Библиогр.: с. 784-[821].

##### б) дополнительная литература

№	Название
---	----------



п/п	
1	Административное право : учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. — 5-е изд., пересм. — Москва : НОРМА, 2016 . 575 с. — ISBN 978-5-91768-599-1.
2	Кемрюгов, Т. Х. Административное право: общая часть: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция : [16+] / Т.Х. Кемрюгов, М.В. Фёдоров ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. — 150 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=564272">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=564272</a> (дата обращения: 24.06.2021). — Текст : электронный.
3	Административное право. Общая часть : [16+] / авт.-сост. Н. В. Степанова ; Кемеровский государственный университет. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. — 423 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=571362">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=571362</a> — иблиогр. в кн. — ISBN 978-5-8353-2273-2. — Текст : электронный.
4	Кайнов, В. И. Административное право зарубежных стран : учебное пособие : [16+] / В. И. Кайнов, Р. А. Сафаров. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. — 264 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574669">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574669</a> ). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-1735-5. — DOI 10.23681/574669. — Текст : электронный.
5	Зеленцов, А. Б. Судебное административное право : учебник : [16+] / А. Б. Зеленцов, О. А. Ястребов. — Москва : Статут, 2017. — 768 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497378">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497378</a> — ISBN 978-5-8354-1369-0. — Текст : электронный.
6	Российское полицейское (административное) право : Конец XIX - начало XX века: Хрестоматия / Сост., авт. вступ. ст. Ю. Н. Стариков. — Воронеж : Изд. Воронеж. гос. ун-та, 1999 . 618,[1] с. — ISBN 5-7455-1065-х.
7	Административная юстиция : Проблемы теории / Ю.Н. Стариков. — Воронеж : Изд-во Воронеж. гос. ун-та, 1998 . 197 с. — 40-летию юридического фак-та посвящается .— 40-летию юридического фак-та посвящается.— ISBN 5-7455-1020-Х.
8	Пантелеев, В. Ю. Проблемы повышения эффективности применения административного законодательства в профилактике правонарушений / В. Ю. Пантелеев. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. — 331 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493937">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493937</a> (— Библиогр.: с. 309-326. — ISBN 978-5-4475-9664-4. — DOI 10.23681/493937. — Текст : электронный.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1.	Электронно-библиотечная система "Лань" <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
2.	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
3.	Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ" <a href="http://rucont.ru">http://rucont.ru</a>
4.	Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru">http://www.studmedlib.ru</a>
5.	Электронная библиотека Зональной научной библиотеки Воронежского госуниверситета <a href="https://lib.vsu.ru/">https://lib.vsu.ru/</a>
6	Электронный учебный курс по дисциплине «Указать название» указать электронный адрес, например <a href="https://edu.vsu.ru/enrol/index.php?id=7747">https://edu.vsu.ru/enrol/index.php?id=7747</a> Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <a href="https://edu.vsu.ru/">https://edu.vsu.ru/</a> ).

**16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)**

№ п/п	Источник
1.	Административное право : практикум / Ю.Н. Стариков [и др.]. — М. : НОРМА, 2010 . 223 с. — ISBN 978-5-91768-136-8.

**17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):**

При реализации дисциплины проводятся лекции и практические занятия, направленные на выявление и рассмотрение дискуссионных вопросов в рамках отдельных разделов дисциплины. Контроль знаний в рамках практических занятий осуществляется посредством проведения текущей аттестации.

Программа учебной дисциплины реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### **18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244\*244

Компьютеры (мониторы Samsung, системные блоки ASUS H11) (13 шт.).

Программное обеспечение:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc;

OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc;

WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc;

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition;

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах

Антиплагиат.ВУЗ;

СПС «ГАРАНТ-Образование»;

СПС «Консультант Плюс» для образования.

#### **19. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Актуальные проблемы административного права и института органов исполнительной власти Актуальные проблемы публичного служебного права Актуальные проблемы института ПАУ Актуальные проблемы административно-деликтного права Способы обеспечения законности в системе публичного управления Актуальные проблемы административного судопроизводства	ПК-2; ПК-3	ПК-2.2  ПК-3.1  ПК-3.3	Контрольная работа, ситуационная задача, устный опрос
Промежуточная аттестация форма контроля – экзамен				Экзаменационные билеты

#### **20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

##### **20.1 Текущий контроль успеваемости**

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- Контрольная работа;
- Курсовая работа;

- Ситуационная задача.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Критерии оценивания приведены ниже.

### Комплект заданий для контрольной работы

#### Тема: «Административные правонарушения и производство по ДАП»

##### Вариант 1.

1. Определите, из каких этапов состоит стадия возбуждения дела об административном правонарушении. Дайте подробную характеристику административного расследования.
2. Рассмотрите основные особенности правового регулирования административной ответственности юридических лиц и ее отличия от административной ответственности физических лиц. Что представляет собой «виновность» юридического лица в совершении административного правонарушения?

##### Вариант 2.

1. Проанализируйте понятие «юридический состав административного правонарушения». Какие виды составов административных правонарушений Вы могли бы выделить?
2. Выделите принципы производства по делам об административных правонарушениях?

Критерии оценок:

Оценка	Критерий оценки
Отлично	Обучающийся в полной мере владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области учебной дисциплины; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; умениями анализировать различные точки зрения и обосновывать собственное видение вопроса
Хорошо	Обучающийся владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области учебной дисциплины; допускает незначительные ошибки при демонстрации умений связывать теорию с практикой; владеет умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; частично владеет умениями анализировать различные точки зрения и обосновывать собственное видение вопроса
Удовлетворительно	Обучающийся частично владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области учебной дисциплины; допускает значительные ошибки при демонстрации умений связывать теорию с практикой; фрагментарно владеет умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; не владеет умениями анализировать различные точки зрения и обосновывать собственное видение вопроса

Неудовлетворительно	Обучающийся не владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области учебной дисциплины; допускает значительные ошибки при демонстрации умений связывать теорию с практикой; не владеет умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет анализировать различные точки зрения и обосновывать собственное видение вопроса
---------------------	---

Примерный перечень тем для курсовых работ:

1. Основные положения административной реформы в Российской Федерации в период 2003-2008 годов. Формирование надлежащего государственного управления. Воздействие результатов административной реформы на формирование российского административного и административного процессуального права.
2. Модернизация исполнительной власти в Российской Федерации: основные направления, правовые формы и результаты.
3. Современные проблемы соотношения административного права, публичного права и частного права.
4. Сфера административных и иных публичных правоотношений: содержание, система, законодательство; материально– и процессуально-правовое регулирование.
5. Дискуссия о сложно-структурированном предмете административного права.
6. Новые подходы к пониманию сущности и структуры современного административного права (реформа административного права и его системы).
7. Методы административного права: современное понимание, виды, особенности применения.
8. Основные проблемы российской науки административного права.
9. Источники административного и административного процессуального права: традиционные вопросы и новые подходы к классификации.
10. Кодификация административного и административного процессуального права. Систематизация административного и административного процессуального законодательства.
11. Нормы административного и административного процессуального права: понятие, содержание, виды. Современные проблемы реализации, действия и толкование административно-правовых норм.
12. Органы исполнительной власти в Российской Федерации: формирование система и структура; установление и соблюдение принципов организации и функционирования.
13. Актуальные вопросы порядка формирования системы и структуры федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации. Административная реформа и система федеральных органов исполнительной власти.

14. Административный регламент федерального органа исполнительной власти по исполнению государственной функции. Административный регламент федерального органа исполнительной власти по предоставлению государственной услуги. Административные регламенты и административные процедуры: юридическое значение, соотношение и различное предназначение в системе публичного управления.
15. Формирование в России публичного служебного права. Государственная служба и служебное право: соотношение и развитие. Структура государственно-служебных правоотношений. Соотношение публичного служебного права и трудового права.
16. Система (виды) государственной службы в Российской Федерации: проблемы законодательного установления и развития административного законодательства.
17. Государственная служба иных видов. Федеральная государственная служба, связанная с правоохранительной деятельностью: понятие, основные признаки, принципы, правовые источники, организация и функционирование.
18. Принципы построения и функционирования системы государственной службы: понятие и виды. Проблемы соблюдения принципов государственной службы.
19. Проблемы реализации административно-правового статуса государственных гражданских служащих. Государственные гарантии на гражданской службе.
20. Конфликт интересов на государственной службе: содержание, проблемы законодательного установления и практического урегулирования.
21. Современные проблемы прохождения гражданской службы.
22. Дисциплинарная ответственность гражданских служащих: понятие, основание, дисциплинарные взыскания; проблемы применения дисциплинарных взысканий. Дисциплинарное производство в публичном служебном праве.
23. Должностное лицо: понятие и административно-правовой статус. (Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 19 от 16 октября 2009 года «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий»).
24. Правовые акты управления (административно-правовые акты): понятие, признаки и юридическое значение. Юридическая сила правового акта управления и презумпция его законности.
25. Административные процедуры: понятие, назначение, содержание и принципы.
26. Административные процедуры: проблемы законотворческой деятельности в Российской Федерации по нормативному установлению административных процедур.
27. Принципы административных процедур: понятие, виды и их значение для обеспечения юридической защиты прав, свобод и законных интересов граждан, а также для повышения эффективности публичного управления.
28. Усмотрение и оценочные понятия в административном праве.

29. Действие правовых актов управления. Порядок принятия, вступления в силу, опубликования, прекращения действия. Обжалование, отмена, приостановление и изменение правовых актов управления. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (ФЗ от 17 июля 2009 г. № 172 – ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»).
30. Понятие административно-правового договора и его публично-правовая природа. Виды административных договоров. Основные направления развития института административного договора.
31. Проблемы развития административно-деликтного права в России.
32. Установление и применение административной ответственности: главные проблемы развития современной теории и законодательства.
33. Административные наказания: понятие, цели, система и виды. Основные и дополнительные наказания. Новые подходы к пересмотру видов административных наказаний.
34. Назначение административного наказания: общие правила; давность привлечения к административной ответственности; возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненного административным правонарушением. Проблемы применения отдельных видов административных наказаний.
35. Разработка нового законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях. Проекты кодексов об административной ответственности.
36. Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса: понятие и система. Структура административного процесса. Субъекты административного процесса. Стадии административного процесса. Обеспечение законности в административном процессе. Понятие и виды административно-процессуальных производств. Административно-процессуальное право: предмет, метод и задачи. Источники административно-процессуального права. Система административно-процессуального права. Административно-процессуальные нормы в системе норм права.
37. Подведомственность дел об административных правонарушениях: понятие, значение и виды.
38. Проблемные вопросы рассмотрения дел об административных правонарушениях судьями, уполномоченными органами и должностными лицами.
39. Доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях. Предмет доказывания. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях: понятие, виды и оценка.
40. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: значение, виды и содержание.
41. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении.
42. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.

43. Законность в системе организации и осуществления исполнительной власти (государственного управления): понятие, содержание и способы обеспечения. Соотношение контроля и надзора, осуществляемых в сфере государственного управления.
44. Государственный контроль: понятие, виды и методы. Принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля (ФЗ от 26 декабря 2008 г. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»).
45. Понятие и виды контроля в сфере функционирования исполнительной власти. Внешний контроль. Президентский контроль (контрольные полномочия Президента Российской Федерации). Парламентский контроль (контрольные полномочия органов законодательной (представительной) власти). Судебный контроль за законностью осуществления исполнительной власти. Общественный контроль. Обращения граждан как способ осуществления контрольной деятельности.
46. Судебный контроль в сфере организации и функционирования публичного управления. Судебный порядок рассмотрения дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих, нарушающих права и свободы граждан. Контроль Конституционного Суда РФ, конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации, судов общей юрисдикции и арбитражных судов РФ.
47. Административная юстиция в Российской Федерации: понятие, значение, место в системе административного права, юридическая характеристика. Административная юстиция и административное судопроизводство.
48. Противодействие коррупции в Российской Федерации: правовая основа; основные принципы противодействия коррупции; основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции; обязанность государственных и муниципальных служащих представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: урегулирование конфликта интересов на государственной и муниципальной службе (ФЗ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; ФЗ от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»).
49. Обеспечение доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления (ФЗ от 9 февраля 2009 года «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»).
50. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации 2015 г.: предмет регулирования и структура.
51. Административное судопроизводство: законодательство, задачи, административная процессуальная правоспособность и дееспособность.
52. Право на обращение в суд с административным иском с заявлением.

53. Принципы административного судопроизводства.

54. Подведомственность и подсудность административных дел судам.

55. Лица, участвующие в административном деле, и их административно-процессуальный статус. Стороны и прокурор.

56. Доказательства по административному делу и доказывание.

57. Стадии административного судопроизводства.

Для оценивания результатов обучения при написании курсовой работы используются следующие показатели:

- актуальность темы исследования;
- логичность изложенного материала;
- уровень проведенного исследования;
- соответствие требованиям к оформлению;
- качество устного доклада (при проведении публичной защиты).

Для оценивания результатов обучения при написании курсовой работы используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<ul style="list-style-type: none"><li>- Работа выполнена на актуальную тему;</li><li>- Структура работы обоснована, материал изложен логично и последовательно;</li><li>- Уровень исследования очень высокий (очень высокая степень самостоятельности);</li><li>- Качество оформления очень высокое (работа оформлена в полном соответствии с ГОСТом или имеются незначительные отклонения от ГОСТа);</li><li>- Качество устного доклада очень высокое (при проведении публичной защиты).</li></ul>	Повышенный уровень	Отлично
<ul style="list-style-type: none"><li>- Работа выполнена на актуальную тему;</li><li>- Структура работы обоснована, материал изложен в основном логично и последовательно;</li><li>- Уровень исследования высокий (высокая степень самостоятельности);</li><li>- Качество оформления высокое (имеются незначительные нарушения и (или) отклонения от ГОСТа);</li><li>- Качество устного доклада высокое, имеются недостаточно обоснованные и аргументированные выводы (при проведении публичной защиты)</li></ul>	Базовый уровень	Хорошо
<ul style="list-style-type: none"><li>- Работа выполнена на достаточно актуальную тему;</li><li>- Структура работы обоснована, материал изложен не совсем логично и последовательно;</li><li>- Уровень исследования средний (низкая степень самостоятельности);</li><li>- Качество оформления среднее (имеются грубые нарушения и (или) отклонения от ГОСТа);</li><li>- Качество устного доклада среднее, выступление с краткими или отсутствующими выводами (при проведении публичной защиты).</li></ul>	Пороговый уровень	Удовлетворительно
<ul style="list-style-type: none"><li>- Работа выполнена на недостаточно актуальную тему;</li><li>- Структура работы необоснованна, материал изложен нелогично и непоследовательно;</li><li>- Уровень исследования низкий (отсутствует самостоятельность);</li><li>- Качество оформления низкое (имеются многочисленные грубые нарушения и (или) отклонения от ГОСТа);</li><li>- Качество устного доклада низкое, фрагментарное выступление, в котором отсутствуют выводы (при проведении публичной защиты).</li></ul>	Недопустимый уровень	Неудовлетворительно



## Перечень практических заданий (ситуационных задач, кейсов):

### Пример ситуационной задачи:

Судья областного суда своим определением отказал в принятии заявления прокурора о ликвидации общественной организации, считая, что спор о ликвидации общественной организации относится к подведомственности арбитражного суда.

*Ваше мнение по этому вопросу?*

Полный перечень задач находится на кафедре административного и административного процессуального права в папке «Фонды оценочных средств».

### Требования к выполнению заданий (или шкалы и критерии оценивания)

Оценка	Критерий оценки
Зачтено	Задача решена правильно: аргументированно, со ссылкой на теоретические положения и нормы законодательства, даны ответы на все вопросы задачи.
Не зачтено	Задача решена неправильно: аргументирована частично, без ссылок на теоретические положения, нормы законодательства, не на все вопросы задачи даны ответы.

## 20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- Собеседование по экзаменационным билетам

1. Основные положения административной реформы в Российской Федерации в период 2003-2008 годов. Формирование надлежащего государственного управления. Воздействие результатов административной реформы на формирование российского административного и административного процессуального права.
2. Модернизация исполнительной власти в Российской Федерации: основные направления, правовые формы и результаты.
3. Современные проблемы соотношения административного права, публичного права и частного права.
4. Сфера административных и иных публичных правоотношений: содержание, система, законодательство; материально– и процессуально-правовое регулирование.
5. Дискуссия о сложно-структурированном предмете административного права.
6. Новые подходы к пониманию сущности и структуры современного административного права (реформа административного права и его системы).
7. Методы административного права: современное понимание, виды, особенности применения.
8. Основные проблемы российской науки административного права.
9. Источники административного и административного процессуального права: традиционные вопросы и новые подходы к классификации.

- 10.Кодификация административного и административного процессуального права. Систематизация административного и административного процессуального законодательства.
- 11.Нормы административного и административного процессуального права: понятие, содержание, виды. Современные проблемы реализации, действия и толкование административно-правовых норм.
- 12.Органы исполнительной власти в Российской Федерации: формирование система и структура; установление и соблюдение принципов организации и функционирования.
- 13.Актуальные вопросы порядка формирования системы и структуры федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации. Административная реформа и система федеральных органов исполнительной власти.
- 14.Административный регламент федерального органа исполнительной власти по исполнению государственной функции. Административный регламент федерального органа исполнительной власти по предоставлению государственной услуги. Административные регламенты и административные процедуры: юридическое значение, соотношение и различное предназначение в системе публичного управления.
- 15.Формирование в России публичного служебного права. Государственная служба и служебное право: соотношение и развитие. Структура государственно-служебных правоотношений. Соотношение публичного служебного права и трудового права.
- 16.Система (виды) государственной службы в Российской Федерации: проблемы законодательного установления и развития административного законодательства.
- 17.Государственная служба иных видов. Федеральная государственная служба, связанная с правоохранительной деятельностью: понятие, основные признаки, принципы, правовые источники, организация и функционирование.
- 18.Принципы построения и функционирования системы государственной службы: понятие и виды. Проблемы соблюдения принципов государственной службы.
- 19.Проблемы реализации административно-правового статуса государственных гражданских служащих. Государственные гарантии на гражданской службе.
- 20.Конфликт интересов на государственной службе: содержание, проблемы законодательного установления и практического урегулирования.
- 21.Современные проблемы прохождения гражданской службы.
- 22.Дисциплинарная ответственность гражданских служащих: понятие, основание, дисциплинарные взыскания; проблемы применения дисциплинарных взысканий. Дисциплинарное производство в публичном служебном праве.
- 23.Должностное лицо: понятие и административно-правовой статус. (Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 19 от 16 октября 2009 года «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий»).

24. Правовые акты управления (административно-правовые акты): понятие, признаки и юридическое значение. Юридическая сила правового акта управления и презумпция его законности.
25. Административные процедуры: понятие, назначение, содержание и принципы.
26. Административные процедуры: проблемы законотворческой деятельности в Российской Федерации по нормативному установлению административных процедур.
27. Принципы административных процедур: понятие, виды и их значение для обеспечения юридической защиты прав, свобод и законных интересов граждан, а также для повышения эффективности публичного управления.
28. Усмотрение и оценочные понятия в административном праве.
29. Действие правовых актов управления. Порядок принятия, вступления в силу, опубликования, прекращения действия. Обжалование, отмена, приостановление и изменение правовых актов управления. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (ФЗ от 17 июля 2009 г. № 172 – ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»).
30. Понятие административно-правового договора и его публично-правовая природа. Виды административных договоров. Основные направления развития института административного договора.
31. Проблемы развития административно-деликтного права в России.
32. Установление и применение административной ответственности: главные проблемы развития современной теории и законодательства.
33. Административные наказания: понятие, цели, система и виды. Основные и дополнительные наказания. Новые подходы к пересмотру видов административных наказаний.
34. Назначение административного наказания: общие правила; давность привлечения к административной ответственности; возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненного административным правонарушением. Проблемы применения отдельных видов административных наказаний.
35. Разработка нового законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях. Проекты кодексов об административной ответственности.
36. Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса: понятие и система. Структура административного процесса. Субъекты административного процесса. Стадии административного процесса. Обеспечение законности в административном процессе. Понятие и виды административно-процессуальных производств. Административно-процессуальное право: предмет, метод и задачи. Источники административно-процессуального права. Система административно-процессуального права. Административно-процессуальные нормы в системе норм права.

37. Подведомственность дел об административных правонарушениях: понятие, значение и виды.
38. Проблемные вопросы рассмотрения дел об административных правонарушениях судьями, уполномоченными органами и должностными лицами.
39. Доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях. Предмет доказывания. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях: понятие, виды и оценка.
40. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: значение, виды и содержание.
41. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении.
42. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
43. Законность в системе организации и осуществления исполнительной власти (государственного управления): понятие, содержание и способы обеспечения. Соотношение контроля и надзора, осуществляемых в сфере государственного управления.
44. Государственный контроль: понятие, виды и методы. Принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля (ФЗ от 26 декабря 2008 г. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»).
45. Понятие и виды контроля в сфере функционирования исполнительной власти. Внешний контроль. Президентский контроль (контрольные полномочия Президента Российской Федерации). Парламентский контроль (контрольные полномочия органов законодательной (представительной) власти). Судебный контроль за законностью осуществления исполнительной власти. Общественный контроль. Обращения граждан как способ осуществления контрольной деятельности.
46. Судебный контроль в сфере организации и функционирования публичного управления. Судебный порядок рассмотрения дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих, нарушающих права и свободы граждан. Контроль Конституционного Суда РФ, конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации, судов общей юрисдикции и арбитражных судов РФ.
47. Административная юстиция в Российской Федерации: понятие, значение, место в системе административного права, юридическая характеристика. Административная юстиция и административное судопроизводство.
48. Противодействие коррупции в Российской Федерации: правовая основа; основные принципы противодействия коррупции; основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции; обязанность государственных и муниципальных служащих представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: урегулирование конфликта

интересов на государственной и муниципальной службе (ФЗ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; ФЗ от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»).

49. Обеспечение доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления (ФЗ от 9 февраля 2009 года «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»).
50. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации 2015 г.: предмет регулирования и структура.
51. Административное судопроизводство: законодательство, задачи, административная процессуальная правоспособность и дееспособность.
52. Право на обращение в суд с административным иском заявлением.
53. Принципы административного судопроизводства.
54. Подведомственность и подсудность административных дел судам.
55. Лица, участвующие в административном деле, и их административно-процессуальный статус. Стороны и прокурор.
56. Доказательства по административному делу и доказывание.
57. Стадии административного судопроизводства.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и/или практико-ориентированные вопросы, позволяющие оценить степень сформированности умений и(или) навыков.

При оценивании используются количественные шкалы оценок.

Критерии и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на экзамене/зачете используются следующие показатели: знание учебного материала и владение понятийным аппаратом в области гражданского права; умение связывать теорию с практикой; умение иллюстрировать ответ примерами, фактами; умение применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям. Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области законодательства об административных правонарушениях; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; допускает ошибки при применении положений законодательства к конкретным правовым ситуациям	Базовый уровень	зачет
Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания учебного материала, допускает грубые ошибки, не умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	–	незачет

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся в полной мере владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области административного и административного процессуального права; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; умениями применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	Повышенный уровень	Отлично
Обучающийся владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области административного и административного процессуального права; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; допускает ошибки при применении положений законодательства к конкретным правовым ситуациям	Базовый уровень	Хорошо
Обучающийся частично владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в области административного и административного процессуального права; фрагментарно умениями связывать теорию с практикой; частично умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания учебного материала, допускает грубые ошибки, не умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	–	Неудовлетворительно

### 20.3. Задания, рекомендуемые к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплины

#### Тесты.

#### 1. Какие органы относятся к органам исполнительной власти:

- 1) Министерство внутренних дел Российской Федерации;
- 2) Прокуратура Воронежской области;
- 3) Администрация городского округа город Воронеж.

#### 2. Предмет административного права составляют следующие общественные отношения:

- 1) Общественные отношения в сфере организации и функционирования исполнительной власти;
- 2) Общественные отношения, возникающие в связи с совершением административного правонарушения;
- 3) Неимущественные и имущественные отношения, складывающиеся между членами семьи.

#### 3. Какие акты относятся к правовым актам управления:

- 1) Указ Президента РФ;
- 2) Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе»;
- 3) Приказ о назначении на должность государственного служащего.

#### 4. Выберите должности, которые относятся к должностям государственной гражданской службы:

- 1) Руководитель правового управления Правительства Воронежской области;
- 2) Судебный пристав-исполнитель;
- 3) Инспектор районного отдела внутренних дел.

**5. Должности гражданской службы подразделяются на следующие группы:**

- 1) Высокие должности гражданской службы;
- 2) Главные должности гражданской службы;
- 3) Маленькие должности гражданской службы.

**6. В систему государственной службы входят:**

- 1) государственная гражданская службы;
- 2) правоохранительная службы;
- 3) иные виды государственной службы;
- 4) муниципальная служба.

**7. Учреждение государственной должности – это:**

- 1) порядок установления государственной должности уполномоченным субъектом (государственным органом, должностным лицом) в структуре самого государственного органа;
- 2) способ поступления гражданина в государственный орган на государственную должность или на государственную службу в целях исполнения должностных обязанностей.

**8. Государственная гражданская служба – это:**

- 1) вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на должностях государственной гражданской службы по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации;
- 2) профессиональная служебная деятельность граждан по обеспечению исполнения полномочий Российской Федерации, а также полномочий федеральных государственных органов и лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации;
- 3) профессиональная служебная деятельность граждан на должностях федеральной государственной гражданской службы по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, органов публичной власти федеральной территории и лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации.

**9. Гражданский служащий – это:**

- 1) гражданин Российской Федерации, взявший на себя обязательство по прохождению гражданской службы;
- 2) должностное лицо, взявшее на себя обязательство по прохождению гражданской службы;
- 3) физическое лицо, взявшее не себя обязательство по прохождению гражданской службы.

**10. К обязанностям гражданского служащего относятся:**

- 1) обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

- 2) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа;
- 3) соблюдение служебного распорядка государственного органа.

**11. Виды дисциплинарных взысканий, применяемых к гражданским служащим:**

- 1) замечание;
- 2) предупреждение о неполном должностном соответствии;
- 3) строгий выговор;
- 4) штраф.

**Задачи.**

Задача 1. При проведении плановой проверки по соблюдению законодательства ОАО «Вымпел» помощник прокурора Советского района г. Воронежа Стрельников в 16 час. 30 мин предъявил охраннику Рокову служебное удостоверение с требованием пропустить его к руководителю ОАО. Однако охранник отказался это сделать, сославшись на то, что рабочий день подходит к концу, никого из руководства нет, и в их отсутствие он не может пропустить никого, так как осуществляет охрану объектов ОАО «Вымпел».

По данному факту прокурор возбудил дело об административном правонарушении по ст. 17.7 КоАП РФ за умышленное невыполнение требований прокурора, вытекающих из его полномочий, установленных федеральным законом. Юрисконсульт ОАО Умнов, защищая интересы охранника, в суде указал, что в действиях охранника отсутствует состав административного правонарушения в связи с тем, что в ст. 17.7 КоАП РФ предусмотрена ответственность за невыполнение требований прокурора, а не помощника прокурора.

Мировой судья привлек охранника к административной ответственности.

**ОТВЕТ:** Действия охранника Рокова являются незаконными, так как он должен был пропустить на территорию помощника прокурора Стрельникова, согласно ст. 22 Федерального Закона «О прокуратуре Российской Федерации» прокурор при осуществлении возложенных на него функций вправе: по предъявлению служебного удостоверения беспрепятственно входить на территории и в помещения органов, указанных в п. 1 статьи 21 данного закона, в том числе и коммерческих организаций.

Задача 2. Постановлением Центрального районного суда г. Воронежа от 01.09.2022 Кораблев А.Н. привлечен к административной ответственности по ч.1 ст.20.3.3 КоАП РФ за то что с помощью приложения Viber (работающего с использованием сети Интернет) отправил своему знакомому сообщение, в котором ставил под сомнение компетентность одного из руководителей специальной военной операции генерал-полковника Рукина П.Н., из-за неправильных решений которого брат Кораблева А.Н. (военнослужащий, участвовавший в СВО) якобы получил ранение и был уволен с военной службы по состоянию здоровья.

Не согласившись с данным решением, Кораблев А.Н обжаловал его в Воронежский областной суд.

Какое решение должен принять суд по жалобе Кораблева А.Н.

**Ответ:** суд должен отменить обжалуемое решение и прекратить производство по делу, поскольку статьей КоАП РФ установлена ответственность за



**публичные действия, а Кораблев А.Н. отправил сообщение только одному лицу, в связи с чем в его действиях признак публичности отсутствует.**

Задача 3. Гражданин России Сидоров, будучи в состоянии алкогольного опьянения, выражался нецензурными словами в магазине «Продукты», при его задержании сотрудниками полиции, он, вырываясь, уронил с витрины 2 (две) бутылки пива и торт, причинив тем самым ущерб магазину в общей сумме 730 рублей.

Какие меры административного принуждения могут быть применены к гражданину Сидорову, который, как выяснилось, работает консьержем в Управляющей компании «К», является инвалидом II группы, имеет троих детей старше 18 лет?

**Ответ: В действиях гражданина Сидорова имеются составы нескольких правонарушений: а) появление в состоянии опьянения в общественном месте; б) мелкое хулиганство (нецензурная брань в общественном месте), сопряженное с неповиновением законному распоряжению сотрудника полиции; в) причинение материального ущерба на сумму 730 рублей.**

**Задача 4.** Водитель Сотников был привлечен начальником РОВД к административной ответственности в виде применения к нему административного штрафа в размере 2 МРОТ за уклонение от прохождения государственного технического осмотра, принадлежащего его жене автотранспортного средства «Фольксваген», которым он управлял по доверенности. Сотников обжаловал данное постановление начальника РОВД в областной суд, так как считает, что для проведения государственного технического осмотра требуется много, по его мнению, не обязательных для указанной процедуры документов. Областной суд отказал ему в удовлетворении жалобы.

Имеются ли в данном случае нарушения норм материального и процессуального права?

**ОТВЕТ: В данной задаче имеются нарушения норм материального и процессуального права.**

**Нарушения норм материального права. За уклонение от прохождения государственного технического осмотра в настоящее время административная ответственность физических лиц не предусмотрена. Штраф кратный МРОТ законодательством не предусмотрен.**

**Нарушения норм процессуального права. Начальник РОВД не вправе привлекать к административной ответственности за правонарушения в области дорожного движения. Постановление начальника РОВД должно быть обжаловано в районный суд. Доводы жалобы изложены неверно, так он обжалует постановление о привлечении к административной ответственности. Доводы жалобы, напротив, направлены на признание незаконным нормативного правового акта, устанавливающего порядок проведения государственного технического осмотра.**

Задача 5. Гражданин РФ Иванов, поступая на государственную службу в областную администрацию, подготовил все требуемые законом документы. Однако в управлении кадров и кадровой политики администрации области у него потребовали подтвердить (или опровергнуть), что 10 лет назад он находился в психиатрической больнице и состоит в настоящее время на учете в психоневрологическом диспансере. Иванов, считая такое требование дискриминирующим и незаконным, отказался отвечать на данные вопросы. Ему было отказано в приеме на государственную службу, после чего Иванов оспорил

данное решение в районном суде, в котором подтвердил наличие такого факта. Однако он подчеркнул, что помещение его в конце 90-х гг. в психиатрическую лечебницу проводилось не по медицинским показателям, а за его инакомыслие. Правомерно ли оспаривание Ивановым решения об отказе в приеме на государственную службу?

**ОТВЕТ: Федеральный закон «О государственной гражданской службе в Российской Федерации» устанавливает, что гражданин не может поступить на государственную службу при наличии заболевания, препятствующего поступлению на государственную службу. К таким заболеваниям относится психиатрическое расстройство. Оспаривание Ивановым решения об отказе в приеме на государственную службу неправомерно.**

Задача 6. Глава администрации Мурманской области издал распоряжение «О создании Департамента по рыболовству, воспроизводству и охране рыбных ресурсов Мурманской области», на основании которого разработано и утверждено Положение о данном Департаменте. В соответствии с Положением должностные лица Департамента, а именно: начальник, его заместители, начальник отдела охраны, – имеют право привлекать к административной ответственности лиц, нарушивших природоохранное законодательство.

Союз частных предпринимателей-рыболовов обратился в суд с жалобой на незаконность данного распоряжения.

Каким должно быть мнение судьи по данной жалобе.

**ОТВЕТ: В соответствии с КоАП РФ органы исполнительной власти субъектов РФ могут издавать акты, устанавливающие перечень должностных лиц, которые могут рассматривать дела об административных правонарушениях и составлять протоколы по делам об административных правонарушениях.**

Задача 7. Глава городского округа город Н. издал приказ об освобождении от должности главы Старосельского района города, начальника РОВД Тимирязевского района, главного врача поликлиники № 7, руководителя аппарата городской Думы. Указанные лица обратились в суд с жалобой на действия главы муниципального образования.

Вы – судья. Какие решения примете в отношении названных лиц. Мотивируйте свой ответ.

**ОТВЕТ: Глава городского округа город Н. не мог освободить от должности начальника ОВД Тимирязевского района, главного врача поликлиники № 7, руководителя аппарата городской Думы.**

Задача 8. Два должностных лица из аппарата городской администрации совместно с другими тремя лицами организовали общество с ограниченной ответственностью по оформлению различных документов граждан в городской администрации.

Можно ли признать эти действия государственных служащих соответствующими законодательству?

**ОТВЕТ: Муниципальные служащие в соответствии с ФЗ «О муниципальной службе» не могут заниматься предпринимательской деятельностью. Указанные действия не соответствуют ФЗ «о муниципальной службе».**

Задача 9. Гражданин Петров 8 марта 2022 года, устроил в своей квартире скандал, вызвавшийся в нецензурной брани в отношении своей жены и гостей, бил посуду. Соседи вызвали сотрудников полиции, которые составили административный протокол по ч. 1 ст. 20.1 КоАП РФ. Мировой судья квалифицировал действия Петрова как нарушение общественного порядка, выражающее явное неуважение к обществу, что предусмотрено ч.1 ст. 20.1 КоАП РФ. По данному правонарушению судьей было назначено Петрову наказание в виде административного ареста Петрова на срок 10 суток.

Законно ли постановление мирового судьи?

**ОТВЕТ:** Постановление мирового судьи является незаконным, так как допущена неправильная квалификация административного правонарушения. Действия Петрова должны быть квалифицированы по части 1 статьи 5.61 КоАП РФ – оскорбление, т.е. унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной или иной противоречащей общепринятым нормам морали и нравственности форме.

Задача 10. При проведении плановой проверки по соблюдению законодательства ОАО «Вымпел» помощник прокурора Советского района г. Воронежа Стрельников в 16 час. 30 мин предъявил охраннику Рокову служебное удостоверение с требованием пропустить его к руководителю ОАО. Однако охранник отказался это сделать, сославшись на то, что рабочий день подходит к концу, никого из руководства нет, и в их отсутствие он не может пропустить никого, так как осуществляет охрану объектов ОАО «Вымпел».

По данному факту прокурор возбудил дело об административном правонарушении по ст. 17.7 КоАП РФ за умышленное невыполнение требований прокурора, вытекающих из его полномочий, установленных федеральным законом. Юрисконсульт ОАО Умнов, защищая интересы охранника, в суде указал, что в действиях охранника отсутствует состав административного правонарушения в связи с тем, что в ст. 17.7 КоАП РФ предусмотрена ответственность за невыполнение требований прокурора, а не помощника прокурора.

Мировой судья привлек охранника к административной ответственности.

**ОТВЕТ:** Действия охранника Рокова являются незаконными, так как он должен был пропустить на территорию помощника прокурора Стрельникова, согласно ст. 22 Федерального Закона «О прокуратуре Российской Федерации» прокурор при осуществлении возложенных на него функций вправе: по предъявлению служебного удостоверения беспрепятственно входить на территории и в помещения органов, указанных в п. 1 статьи 21 данного закона, в том числе и коммерческих организаций.

Задача 11. Инспектор ГИБДД капитан полиции Стоянов остановил автомобиль «Рено Логан», двигавшийся без переднего государственного регистрационного знака. По данному факту Стоянов составил протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч. 2 ст. 12.2 КоАП РФ. При этом Стоянов пояснил водителю Попову, что он допустил нарушение требований ГОСТа Р 50577-93 «Знаки государственные регистрационные транспортных средств. Типы и основные размеры. Технические требования», согласно которому на транспортном средстве устанавливаются два государственных регистрационных знака, в определенных местах.

Материалы дела были переданы мировому судье. Как в данной ситуации должен поступить мировой судья? Имеет ли место в данной ситуации совершение административного правонарушения?

**ОТВЕТ:** Состав административного правонарушения, предусмотренный частью 2 статьи 12.2 КоАП РФ в действиях водителя Попова имеется. Мировой судья обязан привлечь его к административной ответственности.

